

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1
от 25.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о.заведующего
Детским садом № 58
О.А. Чибирашвили
от 26.08.2022 г. № 157

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 58»
на 2022 – 2023 учебный год

2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Информационная справка.....	3
Раздел 1. Анализ работы за прошедший учебный 2021-2022 год.....	4
Цель и задачи на 2022-2023 учебный год.....	20
Раздел 2. Работа с кадрами	21
Раздел 3. Методические объединения, конференции, вебинары,	23
Раздел 4. Смотры-конкурсы в Детском саде.....	23
Раздел 5. Организация методической работы в Детском саде	23
Раздел 6. Подготовка и проведение педагогических советов.....	25
Раздел 8. План работы ОУ на 2022-2023 учебный год	
Сентябрь 2022.....	27
Октябрь 2022.....	31
Ноябрь 2022	34
Декабрь 2022.....	35
Январь 2023.....	38
Февраль 2023.....	40
Март 2023.....	42
Апрель 2023	44
Май 2023	46
Раздел 9. Оздоровительная работа.....	48
Приложение	49
Приложение 1. План контроля на 2022 – 2023 учебный год.....	50
Приложение 2. План работы «Школы молодого педагога».....	56
Приложение 3. Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	57
Приложение 4. План работы с родителями	58
Приложение 5. План по пожарной безопасности на 2022-2023 учебный год.....	60
Приложение 6. План работы с родителями по правилам дорожного движения	62
Приложение 7.План летних оздоровительных мероприятий.....	63

Информационная справка

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 58»
Учредитель	Орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа»
Устав	Утвержден приказом начальника Управления образования от 20.01.2016 г. № 27
Лицензирование	№ 003037 от 06.02.2012 г.
Режим работы	Всего 5 групп. Группы работают: 12 часов с 7.00 - 19.00 Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе. Выходные дни: суббота, воскресенье
Характеристика групп	5 групп Группа раннего возраста - 1 (1 – 3 г.); вторая младшая группа -1 (3 - 4 г.); старшая группа (5- 6 лет) –1, подготовительная группа -2- (6-7 лет). Списочный состав -106 детей.
Программно-методическое обеспечение	Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 58» (ООП) Общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Программа развития: Цель: Создание развивающего образовательного пространства, обеспечивающего успешную социализацию ребенка – дошкольника в условиях реализации ФГОС ДО. Парциальные программы: 1. Программа экологического воспитания, «Юный эколог», С.Н. Николаева. 2. Программа художественно-эстетической направленности «Цветные ладошки», И.А.Лыкова. 3. Программа по основам безопасности «Безопасность», Н.Н. Авдеева, О.Л.Князева, Р.Б.Стеркина
Ф. И. О. заведующего (стаж, образование)	Горина Наталья Ивановна Образование -высшее, педагогический стаж – 40 лет, в должности заведующего –15 лет.
Ф. И. О. заместителя заведующего по ВМР (стаж, образование)	Чибирашвили Ольга Александровна Образование – высшее, педагогический стаж – 18 лет, стаж работы в должности – 9 лет.
Адрес	623412 Свердловская область, г.Каменск-Уральский, ул. 4-й Проезд, 17, тел. (3439)39-30-92
Электронная почта	dou_58_ku@mail.ru
Сайт	https://dou58.obrku.ru/

**Раздел 1. Анализ работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 58»
за 2021-2022 учебный год**

Статистика педагогических кадров по образованию, стажу, возрасту, категории

В Детском саду № 58 работает 14 педагогов: 1 музыкальный руководитель, 1 педагог - психолог, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед, 10 воспитателей.

Таблица 1 Характеристика педагогического коллектива:

№п/п	ФИО педагога	Занимаемая должность	Уровень образования /квалификационная категория	Квалификация/специальность	Общий стаж	Стаж по специальности
1	Вознюк Елена Михайловна	Воспитатель	Среднее специальное ГОУ СПО «Каменск-Уральский педагогический колледж», 2009 г. /Высшая квалификационная категория	Дошкольное образование «Воспитатель детей дошкольного возраста, воспитатель дошкольных учреждений для детей с недостатком умственного и (или) речевого развития»	32 года	32 года
2	Никифорова Лариса Евгеньевна	Воспитатель	Среднее специальное «Катайское педагогическое училище», 2010 г. /Соответствие занимаемой должности	Воспитание в дошкольных учреждениях Воспитатель дошкольных учреждений	26 лет	26 лет
3	Слободчикова Любовь Ивановна	Воспитатель	Среднее специальное Екатеринбургское педагогическое училище № 1, 1993 г. Высшее ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2010 г. /Высшая квалификационная категория	Дошкольное воспитание Воспитатель в дошкольных учреждениях	28 лет	28 лет
4	Ершова Арина Сергеевна	Воспитатель	Негосударственное профессиональное образовательное частное учреждение «Каменск-Уральский центр подготовки кадров», 2017 г. Б/КК	Дошкольное образование Дошкольное образование Психология, педагогика и методика дошкольного образования	3 года 4	3 года

5	Ледовских Марина Умурзаковна	Воспитатель	Среднее специальное ГБОУ СПО СО «Каменск- Уральский педагогический колледж», 2017 г. /Первая квалификационная категория	Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	19 лет	19 лет
6	Пешкова Анастасия Викторовна	Воспитатель	Среднее специальное ГБОУ СПО СО «Каменск- Уральский педагогический колледж», 2017 г. /Соответствие занимаемой должности	Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	11 лет	11 лет
7	Жуйкова Елена Сергеевна	Воспитатель	Среднее специальное Советское педагогическое училище Кировской области, 1995 г. Высшее Южно-Уральский гуманитарно-педагогический университет, 2019 г. /Высшая квалификационная категория	Преподавание в начальных классах «Учитель начальных классов» Психолого- педагогическое образование Педагог-психолог инклюзивного образования	20 лет	20 лет
8	Попова Светлана Леонидовна	Воспитатель	Среднее специальное Каменск-Уральский педагогический колледж, 2002 г. Высшее Южно-Уральский гуманитарно-педагогический университет, 2019 г. /Первая квалификационная категория	Преподавание в начальных классах «Учитель начальных классов» Психолого- педагогическое образование Педагог-психолог инклюзивного образования	8 лет	8 лет
9	Первушина Мария Петровна	Воспитатель	Среднее специальное Каменск-Уральский педагогический колледж, 2015 г. Высшее Южно-Уральский гуманитарно- педагогический университет, 2019 г. /Соответствие занимаемой должности	Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста Педагогическое образование Бакалавр	10 лет	10 лет

10	Нечаева Светлана Сергеевна	Воспитатель	Среднее специальное Каменск-Уральский педагогический колледж, 2015 г. / Соответствие занимаемой должности	Дошкольное образование Воспитатель детей дошкольного возраста	10 лет	10 лет
11	Осеева Ирина Геннадьевна	Музыкальн й руководитель	Среднее специальное, Каменск-Уральское педагогическое училище, 2009 г./ Высшая квалификационная категория	Социальная педагогика, социальный педагог, организатор экономической деятельности	17 лет	17 лет
12	Жуйкова Елена Сергеевна	Педагог- психолог	Среднее специальное Советское педагогическое училище Кировской области, 1995 г. Высшее Южно-Уральский гуманитарно-педагогический университет, 2019 г. / без категории	Преподавание в начальных классах «Учитель начальных классов» Психолого- педагогическое образование Педагог-психолог инклюзивного образования	0	0
13	Зенкова Ольга Витальевна	Инструктор по ф/к	Высшее, Шадринский государственный педагогический институт, 2005 г. /Первая квалификационная категория	Преподаватель дошкольной педагогике и психологии Дошкольная педагогика и психология Инструктор по физическому воспитанию	18 лет	3 года
14	Дыбалина Лилия Фаридовна	Учитель- логопед	Высшее, ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2008 г. /Первая квалификационная категория	Логопедия Учитель- логопед	20 лет	20 лет

Анализируя данные, пришли к выводу, что увеличился показатель педагогов имеющих высшую квалификационную категорию. В педагогическом коллективе 1 педагог - не аттестован, причинами этого являются следующие факторы: нет стажа 2 года в данном учреждении.

Таблица 2 Результаты повышения квалификации педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Занимаемая должность	Уровень образования /квалификационная категория
1	Вознюк Елена Михайловна	Воспитатель	1. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС" учебный центр «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2020 г., 16 ч. 2. «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ» учебного центра «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2019 г., 36 ч. 3. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в условиях образовательной организации», 16 час., учебный центр «Всеобуч» город Нижний- Тагил, 2021 г.
2	Никифорова Лариса Евгеньевна	Воспитатель	1. «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ» учебного центра «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2019 г., 36 ч. 2. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в условиях образовательной организации», 16 час., учебный центр «Всеобуч» город Нижний- Тагил, 2021 г.
3	Слободчикова Любовь Ивановна	Воспитатель	1. «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ» учебного центра «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2019 г., 36 ч. «СТЕМ-технологии в дошкольном образовании», 16 час. 2. «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма в условиях образовательной организации», 16 ч., 10.2020 г. учебный центр Всеобуч г. Нижний Тагил 3. "Комплексная подготовка экспертов к проведению экспертной оценки качества дошкольного образования в ДОО с использованием инструментария", 72 ч., 04.2022 г., Национальный институт качества образования
4	Ершова Арина Сергеевна	Воспитатель	1.«Современные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС ДО», Каменск-Уральский педагогический колледж, 2018 г., 72 ч.
5	Ледовских Марина Умурзаковна	Воспитатель	1. «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ» учебного центра «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2019 г., 36 ч. 2. «Культурные и социальные практики в дошкольном образовании», 16 ч., Учебный центр «Всеобуч», 2019 г. 3. Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС" учебный центр «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2020 г., 16 ч. 4. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в условиях образовательной организации», (16 час.), учебный центр «Всеобуч» город Нижний- Тагил, 2021 г. 5. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС", 16 ч., 08.2020 г. Уч.центр "Всеобуч" г. Нижний Тагил.
6	Пешкова Анастасия Викторовна	Воспитатель	1. «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ» учебного центра «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2019 г., 36 ч. 2. «Возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста», 18 ч., май 2019 г., уч. центр "Всеобуч", г. Нижний Тагил 3. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС", 16 ч., 08.2020 г. Уч.центр "Всеобуч" г. Нижний Тагил. 4. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС" учебный центр «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2020 г., 16 ч. «СТЕМ- технологии в дошкольном образовании» 16 час.

7	Жуйкова Елена Сергеевна	Воспитатель	1. «Основы финансовой грамотности дошкольников», 36 час., 10.2021 г. учебный центр Всеобуч г. Нижний Тагил. 2. "Конструирование персонального сайта педагога в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", 24 ч., 12.2021 г., Учебный центр Всеобуч, г. Нижний Тагил 3. «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма в условиях образовательной организации», 16 ч., 10.2020 г. учебный центр Всеобуч г. Нижний Тагил 4. "Комплексная подготовка экспертов к проведению экспертной оценки качества дошкольного образования в ДОО с использованием инструментария", 72 ч., 04.2022 г., Национальный институт качества образования
8	Попова Светлана Леонидовна	Воспитатель	1. «Возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста», 18 ч., май 2019 г., уч. центр "Всеобуч", г. Нижний Тагил 2. «Основы финансовой грамотности дошкольников», 36 час. 10.2021 г. учебный центр Всеобуч г. Нижний Тагил. 3. «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма в условиях образовательной организации», 16 ч., 10.2020 г. учебный центр Всеобуч Г. Нижний Тагил
9	Первушина Мария Петровна	Воспитатель	1. «Возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста», 18 ч., май 2019 г., уч. центр "Всеобуч", г. Нижний Тагил 2. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС" учебный центр «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2020 г., 16 ч. «Основы финансовой грамотности дошкольников», 36 час. 3. «Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма в условиях образовательной организации», 16 ч., 10.2020 г. учебный центр Всеобуч Г. Нижний Тагил
10	Нечаева Светлана Сергеевна	Воспитатель	1. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС" учебный центр «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2020 г., 16 ч. 2. «Современные методы познавательного развития детей в образовательных организациях: ТРИЗ-методика в деятельности педагога ДОО», УрГПУ, 2019 г. «Основы финансовой грамотности дошкольников» (36 час.) «Актуальные вопросы прохождения аттестации педагогическими работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность», 24 час. 3. "Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС", 16 ч., 29.07-05.08.2020 г. Уч.центр "Всеобуч" г. Нижний Тагил.
11	Осеева Ирина Геннадьевна	Музыкальный руководитель	"1. Психолого-педагогические основы музыкального воспитания дошкольников в соответствии с ФГОС ДО" учебный центр «Всеобуч» город Нижний-Тагил, 2020 г., 36 ч.
12	Жуйкова Елена Сергеевна	Педагог- психолог	1. «Психология общения", "Южно – Уральский государственный гуманитарный педагогический университет", 36 ч., 2019 г.
13	Зенкова Ольга Витальевна	Инструктор по ф/к	1. «Управление стрессом в профессиональной деятельности педагога», «Санкт- Петербургский центр дополнительного профессионального образования», 16 ч., 2020г. 2. "Рабочая программа в дошкольной образовательной организации: подходы к разработке в соответствии с требованиями ФГОС ДО", 24 ч. (2021 г.)
14	Дыбалина Лилия Фаридовна	Учитель- логопед	1 «Взаимодействие работы воспитателя и логопеда ДОО по социально-коммуникативному развитию дошкольников в соответствии с ФГОС», 24 ч., УрГПУ, 2019 г. 3. «Эффективные способы постановки звуков позднего онтогенеза у детей с тяжелыми речевыми патологиями», 32 ч., Учебный центр «Новатор», 2020 г.

Кроме того, все педагоги прошли курсы повышения квалификации по следующим программам:
Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП2.4.3648-20, 36 ч., апрель 2021 г., Единый урок.рф.

Профилактика гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции (Covid-19), 36 ч., 04.2021 г., Единый урок.рф.

Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях, 36 ч., 05.2021 г., Единый урок.рф.

Основы обеспечения информационной безопасности детей", 36 ч., 10.2021 г., Единый урок.рф.

Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ", 73 ч., 10.2021 г., Единый урок.рф.

Развитие материально-технической базы предметно-пространственной среды

Для всестороннего развития ребенка в дошкольном образовательном учреждении имеются: универсальный зал, тренажерный зал, медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, методический кабинет, пищеблок, прачечная, кабинет заведующего.

В здании ДООУ регулярно проводится косметический ремонт.

Участки прилегающей территории закреплены за группами, имеется спортивная площадка. Прогулочные участки не требуют ремонта, но необходима частичная покраска.

Таблица 3 Анализ развивающей предметно- пространственной среды

№	Место размещение	Основное предназначение	Оборудование и игровые материалы
1.	Кабинет заведующего	Совещания при руководителе, консультации для педагогов, родителей	документация, шкафы для документации, стеллаж для книг, письменный стол, стол для заседаний, шкаф для одежды, компьютер, принтер
2.	Кабинет заместителя заведующего по ВМР	Осуществление методической помощи педагогам, организация консультаций.	Библиотека педагогической, методической и детской литературы, наглядно-дидактические пособия для непрерывной образовательной деятельности, обобщённый опыт работы педагогов, материалы консультаций, семинаров, иллюстрационный материал, материалы по планированию, дидактические игры, программы дошкольного образования, нормативно – правовые документы дошкольного образования, информационная выставка, компьютер, ноутбук, принтер, стол компьютерный, шкафы для методической литературы и пособий, шкаф для одежды.
3.	Кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда	Психолого–педагогическая диагностика и обследование детей, коррекционная работа с дошкольниками, консультативная работа с педагогами и родителями	Детский стол, стулья детские, стол для компьютера и письма, шкаф для наглядных пособий, стимулирующий материал для психолога – педагогического и обследования детей, игровой материал, документация, шкаф для одежды
4.	Музыкальный зал	Проведение утренней гимнастики, непосредственно образовательной деятельности по музыкальному развитию, открытых просмотров непосредственно образовательной деятельности, индивидуальных занятий, тематических досугов, театрализованных представлений, развлечений, праздников и утренников, родительских собраний, педагогических советов, мастер-классов, семинаров – практикумов, консультативных занятий с родителями и воспитателями, конкурсов детского творчества, совместных мероприятий со школьниками, детских и профессиональных	Библиотека методической периодической литературы, сборники нот, музыкальный центр, музыкальные инструменты для детей, ноутбук, мультимедийный проектор, электронное пианино, экран, детские стульчики, стулья для взрослого, стол для компьютера, шкаф для хранения методической литературы и музыкальных инструментов, шумовые музыкальные инструменты, барабаны

		тренингов с психологом.	
	Спортивный зал	Проведение утренней гимнастики, занятий физической культурой, индивидуальных занятий, тематических досугов, спортивных праздников, развлечений, утренников, театральных постановок, упражнений по профилактике сколиоза и плоскостопия, развития мелкой моторике пальцев рук и ног	Спортивный уголок, мягкие модули, маты, детские тренажеры, мячи разного размера, массажные дорожки, палки для гимнастики, кегли, скакалки, обручи, дорожка ортопедическая, коврик гимнастический, лыжи, ориентиры, мяч футбольный, баскетбольный, мячи набивные, гимнастические скамейки.
5.	Медицинский кабинет	Проведение профилактических осмотров, оказание неотложной помощи, осуществление контроля над физическим развитием детей	Шкаф для документов (медицинских карт воспитанников), медицинская документация, стол для медперсонала, стулья для взрослых (2 шт.), ростомер (1 шт.), весы напольные (1 шт.), шкаф для одежды.
6.	Процедурный кабинет	Медицинские процедуры	Медикаменты, медицинский шкаф, холодильник, медицинский столик, кушетка, этажерка для медицинских инструментов, рециркулятор настенный

Вывод: Анализируя развитие материально-технической базы и предметно развивающей среды детского сада № 58 за 2021 – 2022 учебный год, следует отметить, что обогатилось их содержание, что повлияло на повышение качества работы.

За прошедший год: пополнилась библиотека методической литературой; в группах обогатилось содержание уголков; обновились дидактические игры, наглядный материал для работы с детьми; пополнился наглядный материал для занятий; пополнилось спортивное оборудование.

Созданная развивающая предметно – пространственная среда соответствует требованиям реализуемой программы.

Перспектива:

Усилить работу по обогащению развивающей предметно – пространственной сред по игровой деятельности детей.

Продолжить работу по созданию благоприятно – комфортных условий пребывания детей в Детском саду.

Анализ работы с семьей, социумом

Для повышения качества образовательного процесса и реализации годовых задач Детский сад № 58 сотрудничал с детскими садами микрорайона № 65,68,89,97, с пожарной частью № 26, с библиотекой семейного чтения № 17, 12, им. Пушкина, им. Бажова, с отделом пропаганды ОГИБДД, с СОШ № 7,14, 37 и др.

Педагоги Детского сада взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников. Проводили анкетирование родителей на тему:

«Социальный паспорт семьи». Социальный статус семей (по составу и роду деятельности) неоднороден: есть семьи полные (большинство), неполные и многодетные. Преобладают родители рабочие и служащие.

В течение учебного года осуществлялись разные формы работы с родителями: родительские собрания, консультации, анкетирование, индивидуальные беседы, вечерние часы, совместные мероприятия детей и родителей (прогулки выходного дня). В группах и холле Детского сада оформлены «родительские уголки», в которых систематически меняется информация. Велась работа в родительских группах Ватсап, своевременно обновлялась информация на сайте учреждения и в сообществах в контакте и одноклассниках. Родители воспитанников принимали активное участие в муниципальных конкурсах, в утренниках и развлечениях проводимых в Детском саду. На сайт Детского сада ежемесячно размещали информацию о проведенных мероприятиях, советы для родителей, методические рекомендации специалистов.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы.

Цель: определить влияние оздоровительной работы Детского сада на состояние сохранения здоровья и жизни дошкольников.

В прошедшем учебном году коллектив Детского сада осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и лечебно-профилактическую работу.

Медицинское обеспечение воспитательно-образовательного процесса осуществлялось в соответствии с годовым планом деятельности Детского сада, который включал в себя следующие направления: профилактическое, санитарно – просветительское.

Работа в Детском саду № 58 строится в тесном сотрудничестве с участковой поликлиникой (наблюдение за состоянием здоровья детей осуществляет врач-педиатр, врачами-специалистами проводятся диспансерные осмотры, дети за год до школы проходят автоматизированный комплекс диспансерных обследований).

Вакцинация детей проводится в соответствии с календарем прививок медсестрой Детского сада.

Физическое развитие

Для успешного овладения детьми двигательными навыками и развития их физических качеств ведется постоянный контроль и учет показателей физической подготовленности воспитателями Детского сада, который позволяет выявить уровень развития движений и физических качеств у ребенка, а также определить степень его соответствия возрастным нормам.

С целью профилактики простудных заболеваний, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы, все дети Детского сада с сентября по май месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

Закаливающие процедуры:

- утренняя гимнастика на воздухе;
- прогулки на свежем воздухе;
- физкультурные занятия 3 раза в неделю (2 занятие в зале, 1 на участке), с использованием комплексов для профилактики нарушения осанки и плоскостопия;

Для профилактики гриппа проводилась следующая работа:

- вакцинация против гриппа;
- соблюдение масочного режима сотрудниками детского сада;
- соблюдение обработки помещений дез. средствами.

В режимные моменты включались дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики рук и тактильных ощущений.

Ежедневно проводилось:

- проветривание групп;
- кварцевание;
- мытье рук до локтей прохладной водой;
- ходьба по массажным коврикам;
- «босохождение» (хождение по ковру босиком);
- мытье ног (в теплое время года).

В группах пополнены Центры физического развития физкультурными пособиями, нестандартным оборудованием. Уделяли внимание профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используются массажные коврики.

Детями освоены культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, они понимают необходимость и пользу быть аккуратными, самостоятельными. Применяют культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания.

В Детском саду созданы условия для соблюдения безопасности детей и сотрудников. Своевременно проводятся инструктажи с сотрудниками:

- охрана жизни и здоровья детей
- пожарная безопасность
- охрана труда.

С детьми проводили беседы, викторины, занятия по ОБЖ, знакомили с произведениями художественной литературы, рассматривали иллюстрации, буклеты.

Случаи детского серьёзного травматизма в Детском саду отсутствуют.

Многоплановые профилактические, лечебные, оздоровительные и развивающие мероприятия обеспечивают стабильный рост основных функциональных показателей физического развития, динамику снижения заболеваемости детей, повышение индексов здоровья.

В Детском саду должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое составлено с учетом требований СанПиНа. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

Для успешной работы и реализации задач физического развития дошкольников в Детском саду созданы оптимальные условия: имеется спортивная площадка на улице, физкультурный зал, физкультурные уголки в группах. Физкультурный зал оснащён необходимым спортивным оборудованием и инвентарём: гимнастические стенки, скамейки, мячи, скакалки, обручи.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги совместно с инструктором по физической культуре осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

Педагогами Детского сада ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций физического воспитания.

Перспектива:

Администрации усилить контроль за выполнением требований СанПин.

Воспитателям строго соблюдать режим прогулок и организацию двигательной активности детей. Строго соблюдать проведение утреннего фильтра детей.

Усилить санитарно-просветительскую и профилактическую работу среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.

Результаты выполнения программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса

Основной программой, реализуемой в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 58», обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса является основная образовательная программа Детского сада № 58 с учётом общеобразовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Программа предусматривает умственное, нравственное, трудовое и эстетическое воспитание детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями, имеет полное методическое обеспечение. Основные разделы программы изучены в соответствии с учебным планом. Деятельность дошкольного учреждения была ориентирована на создание эмоционально-комфортного состояния ребенка и благоприятных условий для развития индивидуальности и других позитивных личностных качеств.

Анализ выполнения программы осуществлялся по следующим областям:

Познавательное развитие

Социально-коммуникативное развитие Физическая культура

Художественно-эстетическое развитие Речевое развитие

Оценка качества образования в Детском саду № 58 проводится в середине учебного года (декабрь) и в конце учебного года (май) по критериям, указанным в программе.

Таблица 4 Результаты мониторинга образовательного процесса

Области	Общий результат	Выводы	Перспектива
Познавательное развитие	<i>На середину года</i> 4б.-0 3б. – 58% 2б.- 42% 1б. – 0 <i>На конец года</i> 4б.-14% 3б. – 65% 2б.- 17% 1б. – 4%	Результаты развития детей по образовательной области на конец года составляет 79%, что соответствует высокому уровню. Следует отметить, что в значительной степени повысился профессиональный уровень педагогов по данному направлению. В течение учебного года осуществлялись взаимопосещения непрерывной образовательной деятельности педагогами, что позволило им обмениваться опытом работы. В НОД воспитатели используют развивающие методы и приёмы (логические задачи, проблемные ситуации, моделирование), разнообразный демонстрационный и раздаточный материал. Большое внимание уделялось развитию познавательных и творческих способностей: умению обобщать, сравнивать, выделять и устанавливать закономерности, связи и отношения.	1.Корректировка критерий мониторинга в соответствии с программой.

		В большинстве групп воспитатели стараются как можно больше заниматься с детьми индивидуально, что позволяет систематически отслеживать уровень усвоения материала ребёнком, давать наглядную информацию родителям о достижениях и возникающих у ребенка трудностях, своевременно преодолевать возникающие проблемы.	
Социально- коммуникативное развитие	<i>На середину года</i> 4б.-0 3б.- 76% 2б.- 24% 1б.- 0 <i>На конец года</i> 4б.-21% 3б.- 61% 2б.- 13% 1б.- 5%	Результаты развития детей по образовательной области составляет 82%, что соответствует высокому уровню. В течение учебного года воспитатели поддерживали интерес детей к сюжетно-ролевым играм. Создавали условия для самостоятельного отражения в сюжете разнообразных событий: жизни взрослых, сказок, мультфильмов, фантастических событий. Большое внимание уделялось развитию у детей интереса к сверстникам, желание лучше узнать друг друга. Формировать привычку выражать доброжелательность, готовность к общению и сотрудничеству. Во всех группах детского сада воспитатели знакомили детей с разнообразными профессиями. Давали элементарные знания о многообразии стран и народов мира.	1. Создать необходимые атрибуты для сюжетно – ролевых игр. 2. Необходимо в дальнейшем продолжать знакомить детей с правилами и нормами культуры общения со взрослыми и детьми и правилами поведения в общественных местах.
Речевое развитие	<i>На середину года</i> 4б.-0 3б.- 50% 2б.- 43% 1б.- 7% <i>На конец года</i> 4б.-8% 3б.- 62% 2б.- 24% 1б.- 6%	Результаты развития детей по образовательной области составляет 70%, что соответствует высокому уровню. Работа по развитию речи детей строится на основе перспективного тематического планирования, с учётом возрастного и индивидуального развития ребёнка. Интерес и активность детей поддерживается через использование развивающих методов и приёмов: моделирование, решение речевых логических задач и др. Анализ календарных планов в течение учебного года показал, что воспитатели планируют разные формы речевой деятельности на НОД и в свободное время, но при планировании НОД по образовательной области «Речевое развитие» чаще всего	1. Направить внимание педагогов на осуществление работы по детскому словотворчеству. 2. Воспитателям пополнить пособия для НОД в соответствии с требованиями программы.

		используется такой вид, как составление описательных рассказов или рассказов по картине. Но не всегда осуществляется на должном уровне работа по детскому словотворчеству, развитию планирующей и регулирующей функций речи в соответствии с требованиями. Ощущался недостаток наглядного материала для НОД.	
Художественно-эстетическое развитие	<i>На середину года</i> 4б.-0 3б. – 47% 2б.- 41% 1б. – 12% <i>На конец года</i> 4б.-12% 3б. – 60% 2б.- 23% 1б. – 5%	Результаты развития детей по образовательной области составляет 72%, что соответствует высокому уровню. Воспитатели широко используют нестандартные формы работы с детьми, знакомство с различной техникой изображения (монотипия, кляксография, рисование тычком, воском, пластилином). В систему художественного развития средствами изобразительной деятельности педагоги включали различные формы организации взаимодействия с детьми: непосредственная образовательная деятельность бывает, как фронтальная, подгрупповая, индивидуальная; тематическая и интегрированная. Воспитатели реализуют индивидуальный подход к детям, умело корректируют программные задачи по изобразительной деятельности в соответствии с возможностями детей. Во всех возрастных группах имеются центры изобразительной деятельности. В течение года были организованы выставки детских работ и работ, изготовленных совместно с родителями. Большое внимание педагогами уделялось овладению детьми техническими навыками в разных видах изобразительной деятельности: систематически проводился анализ уровня их усвоения, на основании которого осуществлялась индивидуальная работа. Однако выявлен и ряд проблем: Не в полной мере проводится работа по ознакомлению с художниками - иллюстраторами, с различными видами живописи: натюрморт, портрет, пейзаж. Недостаточно проводится работа по ознакомлению с декоративно-прикладным искусством.	В дальнейшем необходимо обратить большее внимание на вовлечение родителей в данное направление работы, шире использовать потенциальных возможностей семьи в обогащении средств и способов приобщения ребёнка к искусству. Желательно пополнить центры для самостоятельной художественной деятельности занимательным материалом (раскраски, трафареты, образцы), больше внимания уделить эстетике их оформления.

	<i>На середину года</i> 4б.-0 3б. – 76% 2б.- 24% 1б. – 0 <i>На конец года</i> 4б.-11% 3б. – 68% 2б.- 21% 1б. – 0%	Уровень развития музыкальной деятельности детей высокий. Музыкальные руководители создали благоприятные условия для развития музыкальных способностей и творческой самореализации детей. Основу содержания музыкальной деятельности воспитанников составляет хорошо подобранный репертуар, учитывающий интересы каждого ребёнка. Развитие музыкально-ритмической деятельности музыкальные руководители осуществляют по трем направлениям: формирование целостного восприятия музыки, развитие певческих навыков и двигательных навыков. Система музыкального воспитания и развития детей в течение учебного года была обогащена различными формами организации педагогического процесса: НОД (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные, тематические, комплексные); праздники и развлечения.	1.Повысить уровень работы по обучению детей игре на музыкальных инструментах.
Физическое развитие	<i>На середину года</i> 4б.-5% 3б. – 72% 2б.- 23% 1б. – 0 <i>На конец года</i> 4б.-10% 3б. – 62% 2б.- 28% 1б. – 0	Результаты развития детей по физическому воспитанию составляет 72%, что соответствует высокому уровню. В течение учебного года оборудование для занятий физической культурой и центры физического развития педагоги инструктор по физическому развитию дополнили нестандартным оборудованием. Создали условия для самостоятельной двигательной деятельности детей как в групповом помещении, так и на прогулке.	1.Пересмотреть существующие подходы к организации индивидуальной работы с детьми в Детском саду и на прогулке.

Воспитатели, работающие в Детском саду, в течение всего учебного года, ответственно и творчески подходили к организации воспитательно-образовательного процесса, тщательно продумывали методы и формы работы с детьми, что способствовало формированию у детей познавательного интереса.

Таблица 5 Анализ работы с родителями

Достижения	Факторы	Проблемы
- Родители активно привлекались к участию в мероприятиях ДОУ. - Повысился уровень компетентности родителей в результате проведения консультаций, открытых НОД, родительских собраний, оформления тематических уголков. - В значительной степени пополнился информационный, наглядный материал для родителей. - Обновились уголки для родителей.	- Собеседование с родителями; - Консультирование; - Проведение открытых мероприятий для родителей; - Проведение групповых родительских собраний; - Оформление тематических уголков для родителей, фотомонтажей, ширм, папок-передвижек, выставок детских работ, методической литературы. - Оформлены выставки детских рисунков и поделок	Недостаточно уделяется внимание вопросу обмена опытом семейного воспитания детей среди родителей ДОУ. Пассивность части родителей.

Вывод: Взаимодействие с семьями воспитанников велось на протяжении всего учебного года. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции. Важным условием преемственности является установление доверительного контакта между семьей и Детским садом, в ходе которого корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов, что особенно необходимо при подготовке детей к школе. Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно. Дошкольное учреждение поддерживает желание родителей приобрести знания, необходимые для воспитания детей.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы и противоречия которые необходимо решить:

1. Продолжить методическую работу, направленную на повышение профессионального мастерства каждого педагога, повышение эффективности построения учебно- воспитательного процесса и формирования развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОСДО.
2. Повышать профессиональное мастерство педагогов через работу творческих групп, методического объединения, и самообразования.
3. Продолжить обмен опытом между педагогами-мастерами и молодыми специалистами.
4. Организовать решение задач по развитию коммуникации у детей: умение вступать в диалог и заканчивать его, умение выслушивать собеседника, задавать вопросы и завершать разговор, использовать в речи речевой этикет.

5. Приобщать детей к художественной литературе (развитие художественного восприятия в единстве содержания и формы, эстетического вкуса, формирование интереса и любви к словесному искусству).
6. Развивать литературную речь (знакомство с языковыми средствами выразительности через погружение в богатейшую языковую среду художественной литературы).
7. Повышать уровень образованности родителей и детей по формированию здорового образа жизни.
8. Систематически в своей работе использовать современные образовательные технологии в НОД по всем разделам программы.

Цель и задачи на 2022-2023 учебный год

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

2. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через:

- использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «Творческие группы»;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

3. Совершенствовать работу Детского сада по развитию художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС ДО. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.

4. Продолжать совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности.

Раздел 2. Работа с кадрами

Сведения о педагогических кадрах

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа «Цыпленок» (с 2 до 3 лет)	Вознюк Елена Михайловна	Высшая кв.кат
	Никифорова Лариса Евгеньевна	СЗД
Средняя «Кувшинка» (с 4 до 5 лет)	Слободчикова Любовь Ивановна	Высшая кв.кат
	Ершова Арина Сергеевна	-
Старшая группа «Пчелка» (с 5 до 6 лет)	Жуйкова Елена Сергеевна	Высшая кв.кат
	Попова Светлана Леонидовна	1 КК
Подготовительная группа «Радуга» (с 5 до 6 лет)	Первушина Мария Петровна	СЗД
	Нечаева Светлана Сергеевна	СЗД
Подготовительная группа «Белочка» (с 6 до 7 лет)	Ледовских Марина Умурзаковна	1 КК
	Пешкова Анастасия Викторовна	СЗД

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДЕТСКОМ САДЕ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель: – Осеева Ирина Геннадьевна (В. кв.кат.)

Педагог-психолог – Жуйкова Елена Сергеевна (б/к)

Инструктор по физической культуре – Зенкова Ольга Витальевна (I кв.кат.)

Учитель-логопед - Дыбалина Лилия Фаридовна (I кв.кат)

Перспективный план по аттестации педагогов

№	ФИО педагога	Должность	Категория	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Горинова Н.И.	Заведующий	СЗД	18.02. 2022					18.02. 2027
2.	Чибирашвили О.А	Зам зав по ВМР	СЗД	07.09. 2022					07.09. 2027
3.	Вознюк Е.М.	Воспитатель	В		27.03. 2023				
4.	Никифорова Л.Е.	Воспитатель	СЗД			06.08. 2023			
5.	Слободчикова Л.И.	Воспитатель	В		27.03. 2023				
6.	Ершова А.С.	Воспитатель	-			08.10. 2024			
7.	Ледовских М.У.	Воспитатель	I		30.01. 2023				
8.	Пешкова А.В.	Воспитатель	СЗД				02.04. 2025		
9.	Нечаева С.С.	Воспитатель	СЗД	12.01. 2022					12.01. 2027
10.	Первушина М.П.	Воспитатель	СЗД		13.02. 2023				
11.	Жуйкова Е.С.	Воспитатель	В				28.01. 2025		
12.	Попова С.Л.	Воспитатель	СЗД			24.10. 2024			
13.	Жуйкова Е.С	Педагог- психолог	-			01. 2024			
14.	Осеева И.Г.	Муз.рук.	В				28.01. 2025		
15.	Зенкова О.В.	Инструктор по физ. культуре	В			24.12. 2024			
16.	Дыбалина Л.Ф.	Учитель- логопед	I		25.12. 2023				

Раздел 3. Методические объединения, конференции, круглые столы, вебинары, мастер-классы

п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Участие в семинарах, вебинарах профессионального педагогического сообщества	в течение года	Зам.заведующего по ВМР
2.	Участие в семинарах, стажерских площадках организованных городским методическим объединением	в течение года	Зам.заведующего по ВМР
3.	Проведение мастер-классов, открытых просмотров НОД для городских дошкольных организаций	в течение года	Зам.заведующего по ВМР

Раздел 4. Смотры-конкурсы в Детском саду

1.	Готовность Детского сада к новому учебному году	август	Заведующий, зам. зав. по ВМР
2.	Смотр - конкурс центров безопасности	ноябрь	Заведующий, зам. зав. по ВМР
3.	Оформление групп к Новому году	декабрь	Заведующий, зам. зав. по ВМР
4.	Смотр - конкурс центров театрализованной деятельности	март	Заведующий, зам. зав. по ВМР

Раздел 5. Организация методической работы в Детском саду

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1	-сбор базы данных по педагогическим кадрам; -оформление выставки «Новинки методической литературы»; -подведение итогов смотра - конкурса «Готовность групп к новому учебному году»; -обсуждение сценария осеннего праздника, организация работы по его подготовке и проведению -разработка положения о конкурсе «Осенние фантазии» -уточнение тем по самообразованию педагогов	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители
2	-оформление выставки «Готовимся к педсовету»; - подведение итогов конкурса «Осенние фантазии» -заседание методического объединения, творческой группы -создание перспективного плана по патриотическому воспитанию -обновление папки «Аттестация педагогов» на 2022-2023 уч. г.	Октябрь	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители

3	-обсуждение сценария «Здравствуй, Дедушка Мороз!», организация работы по его подготовке и проведению; -разработка положения о Смотре – конкурсе оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»;	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители
4	-обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению; -систематизировать и пополнить библиотеку; -оформление выставки «Работа с детьми зимой»; -индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам); -оформление выставки «Готовимся к педсовету» -заседание методического объединения, творческой группы	Декабрь	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители
5	-обсуждение сценария праздника «Наша Армия сильна», «Масленица», организация работы по его подготовке и проведению	Январь	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители Инструктор по физ.культуре
6	-работа с картотекой по систематизации накапливаемых материалов; -собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок); -обсуждение сценария праздника «Мама слово дорогое», организация работы по его подготовке и проведению	Февраль	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители
7	-оформление уголка «Новинки методической литературы»; -разработка набора игр и игровых упражнений, предлагаемых детям на прогулке в разные периоды года; -систематизировать и оформить материал по формированию основ безопасности	Март	Зам.зав. по ВМР
8	-подведение результатов родительского анкетирования; -оформление выставки «Готовимся к педсовету»; -обсуждение сценариев «Мы скорбим и помним...» организация работы по их подготовке и проведению	Апрель	Зам.зав. по ВМР Музыкальные руководители
9	-составление плана на летний - оздоровительный период; -подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности Детского сада за 2022-2023 учебный год	Май	Зам.зав. по ВМР

Раздел 6. Подготовка и проведение педагогических советов

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1

Установочный.

Тема: «Национальный проект «Образование»: шаг в будущее».

Дата проведения: 25.08.2022 г.

Тематика и содержание педсоветов	Ответственный
Подготовка: 1. Анализ летней оздоровительной работы. 2. Результаты контроля готовности к новому учебному году. 3. Утверждение тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками. 4. Ознакомиться с тематическим планированием. 5. Утвердить график курсов повышения квалификации педагогов. 6. Утвердить расписание образовательной деятельности, график работы специалистов, утвердить темы по самообразованию. 7. Ознакомиться с графиком аттестации педагогических кадров. 8. Ознакомиться с планом методических мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства в рамках детского сада. 9. Утвердить рабочие планы специалистов (муз. рук., инстр. по физ. культуре, учителя логопеда, педагога - психолога) 10. Утвердить расписания открытых НОД в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС. 11. Утверждение рабочих программ специалистов и воспитателей на новый учебный год.	заведующий зам.зав. по ВМР педагогический коллектив

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2

«Профессиональный стандарт педагога как инструмент повышения качества образования».

Цель: Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения стандарта «Педагог» через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

Форма проведения: деловая игра.

Дата проведения: 24.11.2022 г.

№	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Консультации: «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками»	Зам.зав. по ВМР
2.	Семинар-практикум: «Профессиональная коммуникация педагогов. Учимся видеть проблемы»	
3.	Анкетирование педагогов: «Профессиональный стандарт педагога»	
План педсовета		
1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово руководителя об актуальности проблемы		заведующий

2. Вступительное слово зам.зав. по ВМР с анализом анкет, сопределиением профессиональных затруднений.	Зам.зав. по ВМР
3. Выступление по теме «Профессиональный стандарт педагога»/ Презентация/	
4. «Развитие профессионального и творческого потенциала воспитателя в условиях реформирования образования. Каким должен быть воспитатель нового поколения?»	Зам.зав. по ВМР
5. Творческое задание «Портрет современного педагога ДОУ» (выработка портрета педагога).	воспитатели
6. Деловая игра	Зам.зав. по ВМР
7. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	

Педагогический совет № 3

Тема педсовета: Результаты педагогического мониторинга и адаптационного периода за первое полугодие 2022-2023 учебного года.

Цель педсовета: Выявление уровня знаний детей по основным разделам программы «От рождения до школы» во всех возрастных группах.

Дата проведения: 11.01.2022г.-12.01.2022г.

Вид деятельности	Ответственные
Подготовка к педсовету	
1. Мониторинг состояния предметно-пространственной развивающей среды и её использования.	Заведующий, Зам зав по ВМР
2. Консультации и семинары, семинары-практикумы.	Зам зав по ВМР
3. Подготовить выступления воспитателям и специалистам (муз.руководитель, инструктор по физ.культуре, педагог-психолог).	Педколлектив
4. Тематический контроль: «Применение современных образовательных технологий в воспитательно-образовательном процессе», «Эффективность предметно - развивающей среды детского сада. Состояние предметно - развивающей среды, соответствие требованиям СанПиН и ФГОС ДО».	Зам зав по ВМР
5. Промежуточный мониторинг результатов образовательной деятельности	Педколлектив
Повестка дня	
1. Информация о выполнении решений предыдущего заседания. О повестке. Вступительное слово заведующего	Заведующий
2. Анализ результатов тематического контроля.	Зам зав по ВМР
3. Результаты проведения мониторинга состояния предметно - пространственной развивающей среды и её использования.	
5. Анализ результатов педагогической деятельности за первое полугодие	Зам зав по ВМР, пед.коллектив
6. Обсуждение методики проведения педагогического мониторинга и формы её оформления. Индивидуальная карта развития ребёнка	Зам зав по ВМР
Проект решения педагогического совета. Задание воспитателям к следующему педсовету	Заведующий

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4

«Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».

Цель: Совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в области. Создать творческую атмосферу в коллективе.

Форма проведения: деловая игра.

Дата проведения: 30.03.2023 г.

№ п\п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	<i>Консультация: «Знать ребенка, чтобы воспитывать»</i>	Зам.зав. по ВМР
2.	<i>Мастер-класс: «Развитие художественно - творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе продуктивной деятельности»»</i> <i>Цель: выявить опыт работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников</i>	
3.	<i>Анкетирование родителей «Любит ли Ваш ребенок рисовать?»</i>	воспитатели
План педсовета		
1.	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего об актуальности проблемы.	заведующий
2.	Вступительное слово старшего воспитателя «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников».	Зам.зав. по ВМР
3.	Анализ просмотров педагогической деятельности воспитателей (аналитическая справка)	Зам.зав. по ВМР
4.	Из опыта работы: « Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации к ДОУ детей раннего возраста»	Воспитатели групп раннего возраста
5.	Деловая игра – «Педагогический пробег» с использованием презентации.	Зам.зав. по ВМР
6.	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	Зам.зав. по ВМР

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5

«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»

Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

Форма проведения: традиционная

Дата проведения: 25.05.2023 г.

№ п\п	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Подготовка и оформление документации в группах	воспитатели групп
2.	«О наших успехах» - подготовка воспитателями отчета о результатах своей работы за год	Педагогический состав
План педсовета		
1.	Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета: роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников	заведующий
2.	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.	Зам.зав. по ВМР
3.	Результаты освоения образовательной программы ДО.	Зам.зав. по ВМР
4.	Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)	Зам.зав. по ВМР

5.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов	Зам.зав. по ВМР
6.	Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.	заведующий
7.	Решение педагогического совета	Зам.зав. по ВМР

Раздел 8. План мероприятий на 2022-2023 учебный год

СЕНТЯБРЬ 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 1. Совещание при заведующем ДООУ. 1. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 2. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год), инструктаж 3. Подготовка и проведение групповых родительских собраний. 4. Организация взаимодействия с родителями воспитанников. 5. Итоги оперативного и производственного контроля. 6. Утверждение плана на октябрь.	август сентябрь	заведующий, зам.зав. по ВМР, заведующий хоз.
2.	Инструктажи: - «Инструктаж по пожарной безопасности». - «Инструктаж по антитеррористической деятельности». - Приказы, справки	сентябрь	заведующий, зам.зав. по ВМР, заведующий хоз.
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, планом - графиком прохождения аттестации на первую и высшую квалификационную категорию. <i>Цель:</i> Организовать эффективную кадровую политику, повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
2.	Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
3.	Организация работы педагогов по самообразованию: выбор тематики и направлений самообразования; оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Консультация: - «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками»	сентябрь	воспитатели

2.	Семинар – круглый стол: «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования» <i>Цель:</i> Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии ФГОС. 1. Целевые ориентиры дошкольного образования. 2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направлениям развития: - физическое; - познавательное; - речевое; - художественно-эстетическое; - социально-личностное. Анкетирование педагогов: «Профессиональный стандарт педагога»	сентябрь	Зам.зав. по ВМР
3.	Работа с начинающими педагогами <i>Беседа:</i> «Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности»	сентябрь	Зам.зав. по ВМР Педагог-психолог
4.	Принять участие в смотрах, конкурсах и других мероприятиях области, города	в течение учебного года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
5.	Составление графиков работы воспитателей, групп, расписания для музыкального руководителя, педагога-психолога, инструктора по физ.культуре	август-сентябрь	заведующий, зам.зав. по ВМР
IV. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Тематический контроль: «Готовность Детского сада № 58 к новому учебному году <i>Цель:</i> проверка готовности к новому учебному году.	август	заведующий, зам.зав. по ВМР
2.	Оперативный: «Осмотр групп» <i>Цель:</i> решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния соблюдения режимных моментов.	1 неделя сентября	заведующий, зам.зав. по ВМР
V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Наблюдение процесса адаптации к Детскому саду, выявление детей с признаками дезадаптации для дальнейшего психологического сопровождения	сентябрь	педагог-психолог
2.	Диагностика познавательного развития детей среднего, старшего возраста	сентябрь	педагог-психолог
3.	Выставка «Как мы отдыхали и трудились летом» <i>Цель:</i> Создание и оформление продуктов летней изобразительной, исследовательской деятельности в форме фотоколлажа.	4 неделя августа	воспитатели групп
4.	Развлечение: «День Знаний» <i>Цель:</i> приобщение детей к социокультурным нормам общества.	1 неделя сентября	воспитатели, муз.руководители
5.	Беседы: «В школе пешеходных наук» <i>Цель:</i> привитие воспитанникам средних и старших групп норм и правил ОБЖ	с 05.09. по 09.09.	воспитатели
6.	Игровые ситуации: «Тебя встречает детский сад» <i>Цель:</i> проведение адаптационных мероприятий с вновь поступившими детьми и детьми, из летних отпусков	сентябрь	педагог-психолог, воспитатели

7.	Конкурс чтецов «Осенние фантазии»	С 19.09 до 23.09.	Воспитатели
8.	Выставка: «Осень разноцветная в гости к нам пришла» <i>Цель:</i> формировать у детей умение видеть красоту окружающего мира, передавая его в своей работе; развивать творческое воображение	С 12.09 до 16.09.	воспитатели,
VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Заключение договоров с родителями	Август - сентябрь	заведующий
2.	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей	сентябрь	педагог- психолог, воспитатели
3.	Родительское собрание «Первый раз в детский сад». Профилактика дезадаптации	сентябрь	педагог-психолог
4.	Маркетинговое исследование семей воспитанников: «Информация о ребенке»	сентябрь	воспитатели
5.	Папка - передвижка «Развитие ребенка от рождения до семи лет: возрастные нормы психического развития детей» - советы психолога	сентябрь	педагог-психолог
6.	Родительские собрания: «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду», «Развитие самостоятельности ребенка», «Выявляем и развиваем интересы и способности ребенка», «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств»	до 23 сентября	воспитатели, педагог- психолог
7.	Буклет: «Давайте, познакомимся!»	сентябрь	Воспитатели группы раннего возраста
VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада	сентябрь	воспитатели, зам.зав. по ВМР
2.	Работа по благоустройству территории	август- сентябрь	заведующий, зам.зав. по ВМР заведующий хозяйством

ОКТАБРЬ- 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 2. Совещание при заведующем Детским садом. 1. Подготовка к осенним праздникам. 2. О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду. 3. Обеспечение качественного детского питания в ДОУ. 4. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 5. Соблюдение требований охраны труда, ТБ иПБ в ДОУ. 6. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 7. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 8. Утверждение плана работы на ноябрь.	05.10. 12.10 19.10. 26.10	заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Анализ деятельности начинающих педагогов.	3-я неделя октября	зам.зав. по ВМР
2.	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений	октябрь	зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Консультация: «Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду»	12.10	педагог-психолог
2.	Семинар-практикум: «Профессиональная коммуникация педагогов. Учимся видеть проблемы»	18.10-	зам.зав. по ВМР
3.	Работа с начинающими педагогами Консультация: «Жизнь и здоровье дошкольника» Цель: рекомендации по охране жизни и здоровья детей в своей возрастной группе	октябрь	зам.зав. по ВМР
4.	Работа со специалистами (педагог-психолог) Организация работы психологического сопровождения ребенка. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	октябрь	зам.зав. по ВМР педагог-психолог
5.	Экспресс-опрос педагогов: «Зачем нужен профессиональный стандарт педагога»	26.10	зам.зав. по ВМР
IV. КОНТРОЛЬ:ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Предупредительный контроль: «Совместная деятельность взрослого и детей» Цель: проверка готовности начинающих педагогов к совместной деятельности с детьми	октябрь	зам.зав. по ВМР
2.	Фронтальный: «Педагогический мониторинг развития детей на начало учебного года и планирование коррекционной работы»	октябрь	зам.зав. по ВМР
3.	Оперативный: «Проведение прогулки» Цель: проверка соблюдения санитарно- гигиенических и методических требований к прогулке	2-я неделя октября	зам.зав. по ВМР
V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Индивидуальная и подгрупповая работа по развитию	октябрь	педагог-психолог

	эмоционально-личностной сферы детей		
2.	Проект: «Вот она какая, осень золотая!» Цель: исследовательская деятельность по изучению природы во всех ее проявлениях в осенний период времени. Помочь детям увидеть красоту осенней природы и богатство осенних даров».	октябрь	воспитатели групп
3.	Развлечение: «Праздник урожая» - младшие группы Праздник «Осени» - средние группы Праздник «Здравствуй, осень золотая!» - старшие группы Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества	октябрь	воспитатели, муз.руководители
4.	Спортивный праздник: «Осенняя спартакиада» Цель: привитие дошкольникам навыков здорового образа жизни	октябрь	Инструктор по физ.культуре
5.	Выставка конкурс с участием родителей «Осенние чудеса»	октябрь	воспитатели

VI. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

1.	Открытый НОД - «Моя безопасность – в моих руках»	октябрь	воспитатели
2.	Открытый НОД - патриотическое воспитание	октябрь	воспитатели

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей	октябрь	педагог-психолог
2.	Выставка с участием родителей «Осенние чудеса»	октябрь	творческая группа
3.	Стенды для родителей в группах: «Профилактика простудных заболеваний»	октябрь	медсестра
4.	Консультации для родителей: «Правила общения в семье»; «Учим ребенка правилам безопасности»; «Минутки рефлексии для родителей»	октябрь	воспитатели

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

1.	Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений Детского сада	октябрь	заведующий, ответственный по ОТ, завхоз
----	--	---------	---

IX. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

1.	Участие во всероссийских и городских конкурсах Цель: развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста, развитие их индивидуальных способностей и самостоятельности, обеспечение познавательного-речевого и социально-личностного развития	октябрь	воспитатели
----	---	---------	-------------

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 (Ноябрь)

«Профессиональный стандарт педагога как инструмент повышения качества образования».

Цель: Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения стандарта «Педагог» через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

Форма проведения: деловая игра.

Дата проведения: 24 ноября

№	Мероприятия	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1.	Консультации: «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками»	Зам.зав. по ВМР
2.	Семинар-практикум: «Профессиональная коммуникация педагогов. Учимся видеть проблемы»	Зам.зав. по ВМР
3.	Анкетирование педагогов: «Профессиональный стандарт педагога»	Зам.зав. по ВМР
План педсовета		
1	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово руководителя об актуальности проблемы.	заведующий
2	Анализ анкет, с определением профессиональных затруднений. Выступление по теме «Профессиональный стандарт педагога»/ Презентация/	Зам.зав. по ВМР
3	«Развитие профессионального и творческого потенциала воспитателя в условиях реформирования образования. Каким должен быть воспитатель нового поколения?»	Зам.зав. по ВМР
4	Творческое задание «Портрет современного педагога ДОУ»(выработка портрета педагога).	воспитатели
5	Деловая игра	Зам.зав. по ВМР
6	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	Зам.зав. по ВМР

НОЯБРЬ- 2022 год

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 3. Совещание при заведующем ДОУ. 1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей). 2.Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе. 3. О работе с родителями по недопущению задолженности по р/п. 4. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 5.Утверждение плана работы на декабрь.	ноябрь	заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз
2.	Инструктажи «Инструктаж по антитеррористической защищенности».Приказы, справки	ноябрь	заведующий
3.	Смотр - конкурс центров по безопасности и ПДД	С 14.11 по 18.11	зам.зав. по ВМР
II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Круглый стол для молодых педагогов «От молодого специалиста к успешному педагогу»	ноябрь	педагог-психолог
2.	Консультации: «Профессиональная компетентность педагога» «Профессия воспитатель».	Ноябрь	зам.зав. по ВМР
3.	Оформление фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля»	ноябрь	воспитатели
4.	<i>Работа проектной группы:</i> Разработка анкет для родителей ДОУ. <i>Цель:</i> создание анкет, помогающих выявлять трудности в воспитании детей, положительный опыт семейного воспитания, а так же выявляющих запросы в познании педагогических, психологических знаний.	ноябрь	зам.зав. по ВМР
5.	<i>Смотр-конкурс:</i> «Осенних поделок «Осенний бум»»	ноябрь	зам.зав. по ВМР воспитатели
6.	Педагогический совет №2	24.11	зам.зав. по ВМР
IV. КОНТРОЛЬ:ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Тематический: Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности и жизнедеятельности Цель: изучение системы работы с детьми по основам безопасности и жизнедеятельности	08.11 – 11.11	зам.зав. по ВМР
2.	Оперативный контроль «Материалы и оборудования для исследовательской деятельности»	с 21.11- 25.11	зам.зав. по ВМР
V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Викторина «Всё о здоровье» +Спортивный досуг	С 14.11 по 18.11	Все возрастные группы

2.	Проект: «Мамы разные важны, мамы разные нужны» Цель: формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы(труженицы, устроительницы уюта в доме)	3-я неделя ноября	воспитатели
3.	Музыкальный досуг: «Пусть всегда будет Мама». Цель: освоение детьми культурных традиций общества; поддержка семьи.	25.11.	Муз. руководитель
4.	Конкурс рисунков: «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»	21-25.11	муз. руководитель воспитатели
VI. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1.	Открытый НОД - коммуникативное развитие	7.11-9.11	воспитатели
VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Подготовка для родителей памятки с рекомендациями по созданию образовательных маршрутов	ноябрь	воспитатели
2.	Выставка литературы «Библиотечка семейного чтения»	ноябрь	воспитатели
3.	Стенды для родителей в группах: «Роль семьи в воспитании ребенка», «Не все полезно, что вкусно».	ноябрь	воспитатели
4.	- Консультации: «Как правильно общаться с детьми»; - «Агрессивный ребенок»; «Давайте поиграем».	ноябрь	педагог-психолог
5.	Конкурс рисунков: «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»	ноябрь	Творческая группа
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	ноябрь	заведующий, завхоз
2.	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни здоровья детей и сотрудников	ноябрь	завхоз
IX. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА			
1.	Участие во всероссийских и городских конкурсах Цель: развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста, развитие их индивидуальных способностей и самостоятельности	ноябрь	зам.зав. по ВМР воспитатели

ДЕКАБРЬ- 2022 год

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 4. Совещание при заведующем ДОУ. «Подготовка к новогодним праздникам» Цель: подведение итогов работы ДОУ за 4 квартал (конец года) 1. Утверждение плана работы на месяц: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия; подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении 3. Составление графика отпусков на 2023 год. 5. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 5. Утверждение плана работы на январь.	декабрь	Заведующий, Зам.зав. по ВМР завхоз
2.	Смотр-конкурс «Оформление групп к Новому году»	23.12.	Зам.зав. по ВМР воспитатели
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Анкетирование «Мотивация на трудовую деятельность» Цель: выявление трудовой мотивации, педагогической направленности	05-06.12	заведующий, зам.зав. по ВМР
2.	Просмотр молодыми специалистами работы опытных педагогов	декабрь	зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Исследование психологического климата в коллективе	декабрь	педагог-психолог
2.	Консультация: «ИКТ в непрерывной образовательной деятельности и режимных моментах».	01.12	Воспитатели
3.	Работа с начинающими педагогами Беседа: «Праздничная культура в детском саду» Цель: знание и внедрение передового педагогического опыта по проведению праздников в детском саду	декабрь	зам.зав. по ВМР
5.	Оформление папок-передвижек «Работа с детьми зимой»	декабрь	зам.зав. по ВМР воспитатели
6.	Участие в городском конкурсе «Зимняя мастерская»	декабрь	зам.зав. по ВМР воспитатели,
7.	Обсуждение сценариев новогоднего праздника и организация работы по его подготовке и проведению.	1-я неделя декабря	муз.руководители, воспитатели

			зам.зав. по ВМР
8.	Совместная творческая выставка поделок «Сказочный мешок Деда Мороза»	19.12 - 30.12	воспитатели, родители
IV. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1.	Открытый НОД - Аппликация	декабрь	воспитатели
2.	Открытый НОД - Лепка	декабрь	воспитатели
3.	Открытый НОД -Рисование	декабрь	воспитатели
V. КОНТРОЛЬ:ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Оперативный: «Осмотр групп. Проведение прогулки». Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов.	1-я неделя декабря	зам.зав. по ВМР, мед.сестра
2.	Итоговый: «Коэффициент заболеваемости в детском саду» Цель: изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей	3-я неделя декабря	зам.зав. по ВМР
3.	Фронтальный: «Выполнение норм СанПиНа» Цель: проведение контроля за работой детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности.	декабрь	зам.зав. по ВМР
VI.ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Диагностика эмоциональных личностных особенностей детей старших и групп (эмоциональная сфера, тревожность)	декабрь	педагог-психолог
2.	Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»	12.12-16.12	воспитатели всех групп
3.	Новогодние праздники Цель: создать праздничную атмосферу, вызвать радостные эмоции, формировать умение вести себя адекватно в обществе детей.	декабрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели, муз. руководители
VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Привлечение родителей к оказанию помощи в подготовке к зимнему периоду на участке – созданию зимних построек.	декабрь	воспитатели
2.	Стенды для родителей в группах: «Играйте вместе с детьми», «Пришла волшебница – зима»»	декабрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
3.	Консультация «Опасная пиротехника»	декабрь	воспитатели
4.	Буклет: «Изготовление новогодней игрушки в семье для украшения елки в детском саду и дома»	декабрь	воспитатели
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	декабрь	зам.зав. по ВМР
IX. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА			
1.	Всероссийские творческие конкурсы. <i>Цель:</i> художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста, создание праздничного новогоднего настроения.	декабрь	воспитатели

ЯНВАРЬ- 2023 год

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 5. Совещание при заведующем ДОУ. «Развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС» Цель: систематизировать знания педагогов по проблеме социально-коммуникативного развития дошкольников. 1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 2. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. 3. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц. 4. Обсуждение плана ремонтных работ на 2022 год. 5. Утверждение плана работы на февраль. Групповые родительские собрания: «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»	январь	заведующий, зам.зав. по ВМР
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Курсовая подготовка и переподготовка педагогов согласно утвержденному графику на 2023 год	январь-май	зам.зав. по ВМР
2.	Анализ самообразования педагогов	январь	зам.зав. по ВМР
3.	Помощь воспитателям в создании персональных сайтов.	январь	зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Консультация: «Совместная деятельность Детского сада и семьи»	18.01.	педагог-психолог
2.	Педагогическая мастерская: «Использование ИКТ в работе с семьей» Цель: рассмотрение вопроса по использованию новых форм взаимодействия воспитателя с родителями	25.01.	зам.зав. по ВМР
3.	Работа с начинающими педагогами Консультация: «Формы и методы взаимодействия с семьей» Цель: знакомство с традиционными и нетрадиционными формами работы с семьями воспитанников	20.01.	зам.зав. по ВМР
4.	Педагогический совет № 3 «Результаты мониторинга за 1 полугодие 2022-2023 учебного года»	26.01	зам.зав. по ВМР
IV. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Предупредительный: «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня» Цель: выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе.	январь	зам.зав. по ВМР
V. ПСИХОЛОГ – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Информационно – исследовательский проект: «Волшебная вода» Цель - результат: проведение опытов и экспериментов: «Расплавляем лед», «Иней», рисование всей семьей по теме	январь	воспитатели

	«Узоры на окнах»; изготовление игрушек (рождественских подарков) в соответствии с народными традициями		
2.	Музыкальное развлечение: «Рождественские колядки» Цель: приобщение дошкольников к этнокультурным событиям	16.01 -20.01	воспитатели, муз.руководители
3.	Спортивное развлечение: «Малые зимние игры» - старшие группы Цель: привитие дошкольникам навыков здорового образа жизни	23.01. -24.01	Инструктор по физ.культуре
VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Организация выставки- презентации на тему: «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества). Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями. Цель: ознакомление с традициями семей воспитанников; способствование совместной деятельности взрослых и детей	3-я неделя января	воспитатели, педагог-психолог
2.	Консультация: «Детские страхи»	январь	Педагог-психолог
3.	Анкетирование: «О способах воспитания»	январь	зам.зав. по ВМР
4.	Групповые родительские собрания: «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»	январь	воспитатели
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Укрепление материально-технической базы ДОУ – приобретение игровой мебели для групп	январь- февраль	заведующий, завхоз
IX. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА			
1.	Участие во всероссийских и городских конкурсах Цель: развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста, развитие их индивидуальных способностей и самостоятельности, обеспечение познавательно- речевого и социально-личностного развития	январь	Зам.зав. по ВМР воспитатели,

ФЕВРАЛЬ- 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 6. Совещание при заведующем ДОУ. Цель: планирование работы по взаимодействию с семьями воспитанников 1. Утверждение сценариев и графика проведения утренников. 2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 3. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 4.Итоги тематического контроля комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДОУ 5.Итоги оперативного и производственного контроля. 6.Утверждение плана работы на март.	февраль	заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз
2.	Инструктажи - «Инструктаж по пожарной безопасности». Приказы, справки	февраль	Ответственный по ПБ
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Курсовая подготовка и переподготовка педагогов согласно утвержденному графику на 2023 год	январь-май	зам.зав. по ВМР
2.	Книжная лавка. Обзор новинок методической литературы	февраль	зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Тренинг для педагогов: «Профилактика синдрома профессионального выгорания» Цель: выявить проблемы «профессионального выгорания» и поиск путей их решения	06.02	зам.зав. по ВМР
2.	Оформление фотогазеты «Наши лучшие папы»	13.02-22.02	воспитатели
3.	Оснащение педагогического процесса: Оснащение группового пространства в соответствии с ФГОС.	февраль	воспитатели
IV. КОНТРОЛЬ:ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Тематический «Организация условий для театрализованной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности.	февраль	зам.зав. по ВМР
2.	Оперативный: «Осмотр групп. Проведение прогулки» Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов.	06.02	зам.зав. по ВМР
3.	Фронтальный: «Игровая деятельность» Цель: всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников	февраль	зам.зав. по ВМР
V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Тренинг: «Взаимодействие с ребёнком во время «кризиса 3 лет»	07.02	Педагог-психолог

2.	Информационно – исследовательский проект: «Знакомство с родным городом» Цель: освоение социокультурного опыта через прогулки по родному району города, фотографирование (или зарисовки) достопримечательностей, создание слайд-шоу	февраль	воспитатели
3.	Праздничный утренник : «Аты – баты, мы -солдаты» Цель: освоение детьми культурных традиций общества	21.02. 22.02	муз.руководитель, воспитатели
VI. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1.	Открытый НОД по речевому развитию «Развитие речи дошкольников посредством театральной деятельности»	февраль	воспитатели
2.	Открытый НОД по речевому развитию «Развитие речи детей среднего возраста посредством дидактических игр»	февраль	воспитатели
3.	Открытый НОД по речевому развитию «Развитие фонематических процессов у детей дошкольного возраста»	февраль	воспитатели
VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Анкетирование: «Какой Ваш ребёнок»	февраль	Педагог-психолог
2.	Консультации: «Ребенок и компьютер», «Безопасность в Интернете»	февраль	воспитатели
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Ревизия электропроводки в ДОУ	февраль	завхоз
2.	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников	февраль	Ответственный по ОТ
3.	Проверка состояния охраны труда на пищеблоке	9.02	заведующий, ответственный поОТ
IX. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА			
1.	Участие в городских и всероссийских конкурсах. Цель: развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста, развитие их индивидуальных способностей и самостоятельности, подготовка их к школе, формирование знаний, необходимых при обучении по новым образовательным стандартам.	февраль	воспитатели

МАРТ- 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 7. Совещание при заведующем ДОУ. 1. Анализ питания в ДОУ за 1 квартал 2023 года. Об организации детского питания. 2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований лично гигиены. 3. Итоги оперативного и производственного контроля. 4. Проведение «Месячника безопасности». 5. Утверждение плана работы на апрель.	март	заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз
2.	Смотр–конкурс центров театрализованной деятельности	23.03	заведующий, зам.зав. по ВМР
3.	Педагогический совет № 4	30.03	заведующий, зам.зав. по ВМР
II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Консультация: «Знать ребенка, чтобы воспитывать» Цель: ориентация воспитателей на ведущие потребности ребенка-дошкольника: потребность в развитии, свободе, познании.	21.03.	Педагог-психолог
2.	Мастер-класс: «Развитие художественно - творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе продуктивной деятельности» Цель: выявить опыт работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников.	14.03	зам.зав. по ВМР воспитатели
3.	Работа с начинающими педагогами «Реализация образовательных областей в НОД и режимных моментах. Цель: помощь молодым специалистам в организации совместной работы с детьми	март	заведующий, зам.зав. по ВМР
4.	Педагогическая мастерская: «Подготовка сценариев к праздникам» Цель: сформировать единое мнение о том, что сценарий праздника – это общее творческое дело; дать возможность разработать круг годовых праздников для детей групп разного возраста.	март	зам.зав. по ВМР воспитатели
5.	Оформление выставки «Золотые руки бабушек и мам»	01-03.03.	воспитатели
6.	Самоанализ продуктивной деятельности детей в центре «Художественного творчества» (эффективность использования)	март	зам.зав. по ВМР воспитатели
III. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Тематический: «Художественно- эстетическое развитие детей раннего и дошкольного возраста» Цель: определение эффективности воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей средствами изобразительной деятельности.	март	зам.зав. по ВМР
IV. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			

1.	Семейный праздник: «8 Марта» Цель: показать значимость роли матери в семье, организовать деятельность взрослых и детей в сотворчестве, способствовать сплочению семей группы, детского сада.	1-я неделя марта	воспитатели, муз.руководитель
2.	Спортивное развлечение: ««Веселые старты для малышей»» - младшие группы Цель: привитие дошкольникам навыков здорового образа жизни	март	воспитатели младших групп, инструктор по физ.культуре
3.	Проводы зимы «Прощай зимушка»(масленица)	22- 27.02	воспитатели, муз.руководители
4.	Выставка детских рисунков «Весенний букет»	01.03- 03.03.	воспитатели
V. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1.	Открытый НОД по познавательному развитию. (Ознакомление с окружающим социальным миром)	март	зам.зав. по ВМР воспитатели
2.	Открытый НОД по познавательному развитию. (Ознакомление с окружающим природным миром)	март	зам.зав. по ВМР воспитатели
VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Информационно-просветительская работа: Памятки: «Встречи с театром», «Семейное чтение»	март	воспитатели
2.	Консультации «Учим малышей наблюдать»	март	воспитатели
3.	Организация субботника в помещении и на территории детского сада	март- апрель	воспитатели
VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении	март- апрель	заведующий, завхоз
VIII. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА			
1.	Участие в городских и всероссийских конкурсах Цель: развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста, развитие их индивидуальных способностей и самостоятельности, обеспечение познавательного и социально-личностного развития	март	зам.зав. по ВМР воспитатели

АПРЕЛЬ- 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 2 Собрание родительского комитета ДОУ: Подготовка ДОУк весенне-летнему периоду и новому учебному году. 1.О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. 3. Утверждение сценариев и графика проведения утренников. 4.Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 5.Итоги оперативного и производственного контроля. 6. Утверждение плана работы на май.	апрель	заведующий, зам.зав. по ВМР завхоз
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Составление карты педагогического мастерства воспитателей по итогам анкетирования «Самоанализ деятельности»	апрель	зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Диагностика «Синдром эмоционального выгорания»	апрель	педагог-психолог
2.	Семинар: «Переход от ограничивающего к продуктивному взаимодействию детского сада с семьей» Цель: показать воспитателям, что взаимодействие детского сада и семьи – двусторонний, циклический процесс, разворачивающийся по спирали. 1. Дать определение понятиям взаимодействия «ограничивающее», «поддерживающее», «конструктивное». 2. Рассмотреть этапы конструктивного взаимодействия. 3. Определить проблемы на каждом этапе взаимодействия. 4. Практически составить план выхода из проблемного поля взаимодействия.	апрель	Зам.зав. по ВМР
IV. КОНТРОЛЬ:ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Предупредительный: «Самостоятельная деятельность детей» Цель: поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей	апрель	Зам.зав. по ВМР
2.	Фронтальный: «Музыкальная деятельность в детском саду» Цель: совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду	апрель	Зам.зав. по ВМР
3.	Оперативный: «Организация приема пищи. Трудовая деятельность старших дошкольников» Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов.	апрель	Зам.зав. по ВМР
4.	Итоговый: «Взаимодействие с семьями воспитанников на праздниках» Цель: анализ взаимодействия воспитателей с семьями воспитанников	апрель	Зам.зав. по ВМР

V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	День Здоровья. Цель: формирование осознанного отношения к своему здоровью детей дошкольного возраста	06.04	воспитатели
2.	Всемирный день авиации и космонавтики Цель: приобщение детей дошкольного возраста к событиям	11.04.	воспитатели, муз.руководитель
3.	Праздник: День Земли. Цель: приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным нормам человеческого общества, развитие культурных практик, связанных с природопользованием.	21.04.	воспитатели, муз.руководитель
4.	Викторина по ПДД «Азбука безопасности»	26.04	воспитатели
VI. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1.	Открытый показ НОД по познавательному развитию (Экспериментальная деятельность)	апрель	воспитатели
2.	Открытый показ НОД по познавательному развитию (ФЭМП)	апрель	воспитатели
VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Консультация для родителей: «Снижение тревожности родителей»	апрель	педагог-психолог
2.	Организация выставок рисунков и фотографий на тему: «Космос»	апрель	воспитатели
3.	Консультации: «Безопасный Интернет»; «Гендерное воспитание: мальчики и девочки»; «Развитие речи детей 4-5 лет»	апрель	педагог-психолог воспитатели
5.	Организация субботника в помещении и на территории детского сада	апрель	Завхоз, воспитатели
6.	Анкетирование «Любит ли Ваш ребенок рисовать?»	апрель	воспитатели
7.	Творческая гостиная: «Воспитание маленького Эйнштейна» Цель: ознакомление родителей с возможностями развития познавательны способностей у всех детей дошкольного возраста.	апрель	воспитатели
8.	Родительское собрание «Ваш ребенок поступает в детский сад»	апрель	заведующий
VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Организация субботника по благоустройству территории детского сада	апрель	заведующий, завхоз, воспитатели
IX. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЕТСКОГО САДА И УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА			
1.	Участие во всероссийских, областных и городских конкурсах.	апрель	воспитатели

МАЙ- 2023 год

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	№ 9. Совещание при заведующем ДОУ. «Анализ деятельности ДОУ за учебный год» Цель: определить степень решения задач годового плана 1. О ходе подготовки к Летнему оздоровительному периоду. 2. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ. 3. О переводе ДОУ на летний режим работы. 5. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. 6. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. 7. Организация работ по благоустройству ДОУ. 8. Итоги оперативного и производственного контроля. 9. Утверждение плана на летний период (июнь-июль–август).	май	заведующий, зам.зав. по ВМР, завхоз
2.	Инструктажи «Инструктаж по антитеррористической деятельности». Приказы, справки	май	завхоз
3.	Педагогический совет № 5 «Итоговый»	25.05	Зам.зав. по ВМР
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Итоги аттестации и курсовой подготовки за учебный год	май	Зам.зав. по ВМР
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	Диагностика: Диагностика познавательного развития детей средних, старших групп	май	педагог-психолог
2.	Круглый стол: «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков» Цель: ознакомление педагогов с основными направлениями летней оздоровительной работы	май	заведующий, зам.зав. по ВМР
3.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	май	Зам.зав. по ВМР
4.	Мониторинг по итогам года: реализация основной образовательной программы	май	воспитатели
IV. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Тематический «Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти образовательным областям.»	май	Зам.зав. по ВМР
2.	Предупредительный: «Питание в детском саду» Цель: совершенствование организации питания в детском саду	май	Зам.зав. по ВМР
3.	Фронтальный: «Летний оздоровительный период» Цель: подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период	май	Зам.зав. по ВМР

V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			
1.	Информационный проект: «Богатыри земли русской» Цель: развитие первичной ценностной ориентации и социализации через посещение 9 Мая памятных мест города, чтение воспоминаний прадедов-ветеранов о Великой Отечественной войне; рисование всей семьей на тему «Цветы на Солдатском поле»	май	воспитатели
2.	Праздничный концерт «Победный май» Цель: ознакомление детей с событиями социальной направленности; приобщение к традициям государства	05.05.	Воспитатели, муз.руководители
VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Памятки и буклеты: - «С ребенком на дачном участке» - «Здравствуй, лето!» - «Экскурсии и прогулки в природу»	май	воспитатели
2.	Консультации: «Вы знаете, в какие игры играет ваш ребенок в Интернете?»; «Путешествие с малышом»; «Ребенок на дороге»	май	педагог-психолог воспитатели
3.	Групповые родительские собрания «Об итогах работы за год. О летней оздоровительной работе. О задачах на новый учебный год»	май	заведующий, зам.зав. по ВМР
4.	Анкетирование «По результатам года» / «Педагогический рейтинг»	май	Зам.зав. о ВМР
VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой	май	воспитатели, зам.зав. по ВМР, завхоз

Раздел 9. Оздоровительная работа

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Утренняя гимнастика и взбадривающая гимнастика после дневного сна	ежедневно	воспитатели
2.	Физическая культура в зале, на прогулке	по расписанию	
3.	Закаливающие процедуры	ежедневно	
4.	Точечный массаж		
5.	Кварцевание и проветривание групповых помещение, спален		
6.	Пальчиковая гимнастика		
7.	Витаминоизация (по сезону)	по плану	мед.сестра
8.	Фитотерапия	ежедневно	
9.	Упражнения на развитие дыхания	ежедневно	
10.	Подвижные и спортивные игры на воздухе	ежедневно	воспитатели педагог-психолог
11.	Занятия с педагогом-психологом на улучшение эмоционального положительного настроения	по плану	
12.	Занятия с учителем-логопедом	По плану	учитель-логопед
14.	Танцтерапия	2 раза в год	мед.сестра

Методическая работа

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ГОДОВОМУ плану

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 58»

План контроля на 2022 – 2023 учебный год

Предупредительный					
Сроки	Цель	Задачи	Методы контроля	Ответственные	Итог
до 03.09.	«Развивающая среда во всех возрастных группах» <i>Цель:</i> проверка готовности к новому учебному году	1. Обсудить, как программные требования ФГОС, содержание ООП учтены в построении развивающей среды 2. Проверить учет возраста воспитанников 3. Проверить учет принципов по построению развивающей среды 4. Проверить учет качественного и количественного наполнения центров	изучение результатов построения развивающей среды	Зам.зав. по ВМР	справка
1 раз в месяц	Подготовка и проведение воспитателями НОД	Анализ деятельности педагогов	наблюдение	заведующий, зам.зав. по ВМР	справка
1 раз в квартал	Работа воспитателей, готовящихся к аттестации	1. Просмотр НОД, режимных моментов 2. Организация самостоятельной деятельности детей	наблюдение, изучение документации	заведующий, зам.зав. по ВМР	справка
октябрь	«Совместная деятельность воспитателя и детей» <i>Цель:</i> проверка готовности начинающих педагогов к совместной деятельности с детьми	1. Изучить состояние готовности к совместной деятельности воспитателя с детьми 2. Изучить методические приемы, применяемые к воспитателем 3. Скорректировать и скоординировать деятельность воспитателя по окончании наблюдений	наблюдение	зам.зав. по ВМР	справка
ноябрь	«Протоколы родительских собраний» <i>Цель:</i> выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателей с родителями.	Изучить вопросы, рассматриваемые на родительских собраниях в группах, методы и формы проведения	работа по протоколам родительских собраний	зам.зав. по ВМР	справка

апрель	«Самостоятельная деятельность детей» <i>Цель:</i> поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей	Проверить готовность воспитателя организовывать самостоятельную деятельность детей; знание и внедрение передового педагогического опыта	наблюдение ,беседа	зам.зав. по ВМР	справка
январь	«Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня» <i>Цель:</i> выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе.	Проверить готовность воспитателя организовывать все виды детской и совместной деятельности в первой половине дня.	наблюдение, изучение документации	зам.зав. по ВМР	справка
май	«Питание в детском саду» <i>Цель:</i> совершенствование организации питания в детском саду	Дать общую оценку деятельности всех специалистов, ответственных за питание в детском саду	наблюдение, изучение документации	заведующий зам.зав. по ВМР	справка
Фронтальный					
сентябрь -октябрь	«Здоровьесбережение в детском саду» <i>Цель:</i> ознакомление с технологиями, применяемыми в детском саду в рамках здоровьесбережения, и проверка их эффективности	1. Обобщить опыт работы воспитателей в данном направлении 2. Провести анализ деятельности воспитателей по проблеме здоровьесбережения	изучение документации	зам.зав. по ВМР	справка
декабрь	«Выполнение норм СанПиН» <i>Цель:</i> проведение контроля за работой детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности.	Провести анализ работы специалистов пищеблока, помощников воспитателей, воспитателей.	мониторинг, работа с документами воспитателей, специалистов пищеблока, медицинской сестры	заведующий зам.зав. по ВМР	справка

февраль	«Игровая деятельность» Цель: всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников	Определить проблемы в организации игровой деятельности в разных возрастных группах детского сада	наблюдение, работа с документам и воспитателей	зам.зав. по ВМР	справка
март	«Организация образования НОД в ДОУ» Цель: подготовка к введению НОД	Провести анализ возможностей воспитателей на занятиях	наблюдение опрос анкетирование	зам.зав. по ВМР	справка
апрель	«Музыкальная деятельность в детском саду» Цель: Совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду	1.Собрать данные по работе коллектива в рамках музыкального просвещения детей всех возрастных групп. 2.Проверить и оценить состояние музыкального уголка в группах.	наблюдение, опрос, анкетирование	зам.зав. по ВМР	справка
май	«Летний оздоровительный период» Цель: подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период	Всесторонне и тщательно проверить подготовку воспитателей всех возрастных групп к летнему оздоровительному периоду	наблюдение изучение документации	зам.зав. по ВМР	справка
Оперативный					
1 раз в 2 месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель)	«Проведение прогулки по сезону» Цель: проверка соблюдения санитарно-гигиенических и методических требований к прогулке	1.Проверить Длительность прогулки 2. Проверить принципы построения прогулки в разновозрастных группах	наблюдение, изучение документации	зам.зав. по ВМР	справка
ноябрь, январь, март	«Осмотр групп» Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе,	1. Ежедневно проверять готовность работы в группах в соответствии с требованиями СанПиНа 2. Своевременно корректировать и координировать деятельность в группах	мониторинг	зам.зав. по ВМР	справка

	соблюдение режимных моментов				
декабрь, апрель	Работа с детьми по подготовке к школе	Анализ эффективности работы по подготовке детей к школе	наблюдение, опрос, беседа	зам.зав. по ВМР	справка
март	Работа по художественно-эстетическому воспитанию	Анализ эффективности работы по художественно-эстетическому воспитанию	Наблюдение, опрос, проверка документации	зам.зав. по ВМР	справка
Текущий					
октябрь	«Взаимодействие с родителями в группах раннего возраста» <i>Цель:</i> Дать представление о взаимодействии воспитателей с семьями вновь поступивших в детский сад	1. Следить за состоянием и развитие взаимодействия воспитателей и родителей в группах раннего возраста 2. Своевременно скорректировать и скоординировать деятельность воспитателей	мониторинг	заведующий, зам.зав. по ВМР педагог-психолог	справка
март	Соответствие развивающей среды по художественно-эстетическому развитию детей ФГОС ДО	Анализ предметно-развивающей среды на соответствие	мониторинг	заведующий, зам.зав. по ВМР	справка
ежемесячно	Проверка документации (планов воспитательно-образовательной работы)	Соответствие планирования программе	изучение документов	заведующий, зам.зав. по ВМР	справка
Итоговый					
сентябрь	«Санитарное состояние в группах» <i>Цель:</i> подведение итогов работы по соблюдению санитарного состояния в группах	Оценить сильные и слабые стороны деятельности по руководству воспитателей за санитарным состоянием группы	наблюдение	зам.зав. по ВМР	справка
3-я неделя декабря	«Коэффициент заболеваемости в детском саду» <i>Цель:</i> изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей	1. Сделать проверку документов воспитателей 2. Провести анализ заболеваемости	изучение документов	зам.зав. по ВМР	справка
апрель	«Взаимодействие с семьями воспитанников на праздниках» <i>Цель:</i> анализ	1. Подвести итоги работы по годовому кругу праздников в детском саду 2. Отметить факторы	изучение сценариев, беседа с родителями и воспитателям,	зам.зав. по ВМР	справка

	взаимодействия воспитателей с семьями воспитанников	влияющие на взаимодействие детского сада и семьи в праздничных событиях.	анкетирование родителей		
апрель-май	Мониторинг по итогам года	Анализ деятельности учреждения за учебный год	мониторинг	зам.зав. по ВМР	справка
Тематический					
август	«Готовность детского сада к новому учебному году» <i>Цель:</i> проверка готовности к новому учебному году.	Организация предметно-пространственной среды и жизненного пространства в группах, соответствие сФГОС. Проверка документации педагогов	Наблюдение, беседа, опрос	зам.зав. по ВМР	Справка
ноябрь	«Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности и жизнедеятельности» <i>Цель:</i> изучение системы работы с детьми по основам безопасности и жизнедеятельности	1. Изучить применяемые воспитателем методические приемы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта воспитателя-мастера	наблюдение	зам.зав. по ВМР	Справка
февраль	«Организация условий для театрализованной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» <i>Цель:</i> Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности	1. Изучить применяемые воспитателем методические приемы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей	Наблюдение, опрос, проверка документации	зам.зав. по ВМР	Справка
март	«Художественно-эстетическое развитие детей раннего и дошкольного возраста» <i>Цель:</i> определение эффективности воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей	Анализ эффективности работы по художественно-эстетическому воспитанию	Наблюдение, опрос, проверка документации	зам.зав. по ВМР	Справка

	средствами изобразительной деятельности.				
апрель	«Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по образовательным областям» <i>Цель:</i> Сравнение ребёнка с самим собой , насколько он развился в течение определённого периода	Анализ эффективности работы по освоению детьми образовательной программы	Наблюдение, проверка документации	зам.зав. по ВМР	Справка

**План работы
«Школы молодого педагога»**

№	Тема	Месяц	Содержание деятельности	Ответственный
1	Практикум: - Изучение нормативно-правовой базы. - Организация учебно - воспитательного процесса в ДОУ. - Ведение документации дошкольного учреждения. - Педагогическая диагностика. - Заполнение карт индивидуального развития детей.	Октябрь	Повторить содержание Программы и нормативных документов, знакомство с планом ведения документации воспитателя на группе Закреплять умение педагогов проводить педагогическую диагностику и заполнять нормативные карты развития.	зам.зав. по ВМР
2	Консультации: «Планирование воспитательно-образовательного процесса». «Планирование и организация работы по самообразованию».	Ноябрь	Познакомить начинающего педагога с видами планирования (перспективно-тематическое, календарное и пр.) Ориентировать педагога на постоянное пополнение знаний, овладение передовыми методами и приемами в работе с детьми, оформлении необходимых документов	зам.зав. по ВМР
3	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Декабрь	Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми.	зам.зав. по ВМР
4	Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Январь	Расширять знания педагога о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. Формировать представление о правильной организации экспериментирования с детьми	зам.зав. по ВМР
5	Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». Памятка: «Центр музыки в группе»	Февраль	Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей	зам.зав. по ВМР
6	Консультации: - Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний. - Общение воспитателя с родителями воспитанников.	Март	Ориентировать педагога на выбор оптимальных форм работы с семьями воспитанников. Раскрыть сущность традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями Познакомить со стилями общения педагога с родителями воспитанников	зам.зав. по ВМР

7	Консультация: «Организация РППС в группе»	Апрель	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации РППС в соответствии с ФГОС ДО	зам.зав. по ВМР
8	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка: «Проекты ДОУ», методической литературы по теме. Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.	Май	Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал дошкольников, ориентированных на диалогическое взаимодействие детей, родителей педагогов, способствующих самопознанию и саморазвитию всех участников педагогического процесса Подведение итогов работы Школы. Определение перспектив на следующий учебный год	зам.зав. по ВМР педагог - психолог

Приложение 3

Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анализ семей по социальным группам.	сентябрь	воспитатели
2.	Беседа с опекунами детей, которые посещают ДОУ	Октябрь и в течении года по мере поступления	заведующий
3.	Выпуск бюллетеня «Права и обязанности ребёнка».	ноябрь	Воспитатели всех групп
4.	Консультация «Агрессивные дети: причины поведения, приёмы его коррекции».	январь	Зам.зав. по ВМР
5.	Разработка буклета «Воспитание ребенка начинается в семье»	апрель	Воспитатели

План работы с родителями

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ			
1.	<i>Заключение договоров с родителями</i> Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей <i>Маркетинговое исследование семей воспитанников:</i> «Информация о ребенке» <i>Папка - передвижка «Развитие ребенка от рождения до семи лет: возрастные нормы психического развития детей» - советы психолога</i> <i>Родительские собрания:</i> «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду», «Развитие самостоятельности ребенка», «Выявляем и развиваем интересы и способности ребенка», «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств» <i>Рекламный буклет:</i> «Давайте, познакомимся!» <i>Листовки:</i> «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема детей в детский сад)» <i>Стенды для родителей в группах:</i> «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском садике своем очень весело живем»; «У нас так принято»; «Учимся правильно произносить звуки»	Август-сентябрь	заведующий педагог-психолог воспитатели педагог-психолог, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед воспитатели, муз.руководитель
2.	<i>Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей</i> Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы <i>Выставка с участием родителей «Дары осени»</i> <i>Изготовление кормушек для птиц</i> <i>Стенды для родителей в группах:</i> «Профилактика простудных заболеваний» <i>Консультации для родителей:</i> - «Организация подвижных игр в домашних условиях» - «Спорт для дошкольников»	октябрь	педагог-психолог зам.зав. по ВМР творческая группа воспитатели инструктор по физ.культуре
3.	<i>Подготовка для родителей памятки с рекомендациями по созданию образовательных маршрутов выходного дня</i> <i>Выставка литературы «Библиотечка семейного чтения» Стенды для родителей в группах:</i> «Роль семьи в воспитании ребенка», «Не все полезно, что вкусно», <i>Консультации:</i> «Как правильно общаться с детьми», «Агрессивный ребенок» <i>Конкурс рисунков:</i> «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»»	ноябрь	Зам.зав. по ВМР воспитатели Творческая группа

4.	<i>Привлечение родителей к оказанию помощи в подготовке к зимнему периоду на участке – созданию зимних построек.</i> <i>Стенды для родителей в группах: «Играйте вместе с детьми», «Пришла волшебница – зима»</i> <i>Консультация «Опасная пиротехника»</i> <i>Буклет: «Изготовление новогодней игрушки в семье для украшения елки в детском саду и дома»</i> <i>Новогодние утренники</i>	декабрь	воспитатели зам.зав. по ВМР, воспитатели воспитатели муз.руководители
5.	<i>Совместная организация выставки-презентации в группе на тему: «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества). Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями.</i> <i>Цель: ознакомление с традициями семей воспитанников; способствование совместной деятельности взрослых и детей</i> <i>Анкетирование: «О способах воспитания»</i> <i>Консультации: «Вакцинация в XXI веке»</i> <i>Групповые родительские собрания: «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»</i>	январь	Зам.зав. по ВМР воспитатели, педагог-психолог
6.	<i>Встречи-знакомства с представителями библиотеки</i> <i>Цель: познакомить родителей с коллегами - педагогами - организаторами детских мероприятий на базе библиотеки, и их ролью в процессе становления, развития и воспитания Благородного Гражданина.</i> <i>Анкетирование: «Какой Ваш ребёнок»</i> <i>Консультации: - «Что такое ЗОЖ?»</i> <i>- «Ребенок и компьютер»</i> <i>Творческая гостиная: «Родной дом: строительство и убранство»</i> <i>Цель: познакомить детей и взрослых с культурой построения и убранства русского дома, обратить внимание взрослых на традиции, которые соблюдаются и в современном мире, являются ценностями и нормами современной семьи.</i> <i>Музыкально-спортивное развлечение «Русские богатыри»</i>	февраль	Зам.зав. по ВМР, воспитатели муз.руководитель инструктор по физ.культуре
7.	<i>Информационно-просветительская работа: Памятки: «Встречи с театром», «Семейное чтение» Театральная мастерская: «Фольклорный театр дома»(ко Дню Театра –27марта)</i> <i>Цель: показать воспитательные возможности домашнего театра семьям дошкольников, предложить практически на Мастерской отработать методы и способы взаимодействия с ребенком.</i> <i>Консультации «Учим малышей наблюдать»</i> <i>Праздник мам</i>	март	Зам.зав. по ВМР воспитатели, педагог-психолог муз.руководители
8.	<i>Консультации: «Гендерное воспитание: мальчики и девочки», «Развитие речи детей 4-5 лет»</i> <i>Организация субботника в помещении и на территории детского сада</i> <i>Анкетирование «Любит ли Ваш ребенок рисовать?»</i> <i>Творческая гостиная: «Воспитание маленького Эйнштейна»</i> <i>Цель: ознакомление родителей с возможностями развития познавательных способностей у всех детей дошкольного возраста</i>	апрель	заведующий, зам.зав. по ВМР
9.	<i>Памятки и буклеты: «С ребенком на дачном участке», «Здравствуй, лето!», «Экскурсии и прогулки в природу»</i> <i>Консультации: «Путешествие с малышом», «Ребенок на дороге»</i> <i>Групповые родительские собрания «Об итогах работы за год. О летней оздоровительной работе. О задачах на новый учебный год»</i> <i>Анкетирование «По результатам года»</i>	май	Зам.зав. по ВМР воспитатели

**План мероприятий
по обучению детей мерам пожарной безопасности в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад № 58»
2022 -2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Управленческая деятельность			
1.1.	Совещание с персоналом о проведении месячника пожарной безопасности	Август	Заведующий
1.2.	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов (приказы, планы) по проведению месячника пожарной безопасности	Август	Заведующий
1.3.	Инструктажи с персоналом по пожарной безопасности, действиям при угрозах различных ЧС	2 раза в год	Заведующий хозяйством
1.4.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	ежемесячно	Заведующий хозяйством
1.5.	Проверка работоспособности пожарной сигнализации и огнетушителей	ежемесячно	Заведующий хозяйством
1.6.	Пополнение учебно-методической литературы, плакатов, дидактических игр, наглядных пособий по пожарной безопасности	В теч.года	Зам.заведующего по ВМР
1.7.	Обновление содержания информационных стендов	ежемесячно	Зам.завед. по ВМР
2.Работа с педагогами			
2.1.	Знакомство педагогов Детского сада с информацией: -порядком действий при возникновении пожара; -ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.	август	Заведующий Заведующий хозяйством
2.2.	Разработка тематических планов по пожарной безопасности	август	Педагоги
2.3.	Размещение плана мероприятий на сайте Детского сада	август	Зам.завед. по ВМР
2.4.	Выставка методического материала	В теч.года	Зам.зав. по ВМР
3.Работа с детьми			
3.1	Работа с детьми по изучению правил пожарной безопасности согласно образовательной программы Детского сада	В теч.года	Воспитатели
3.2.	Беседы: «О работе пожарных», «Действия при возникновении пожара», «Предметы требующие осторожного обращения».	В теч.года	Воспитатели
3.3.	Моделирование ситуаций «Если начался пожар...», «Бабушка забыла выключить утюг», «Как вести себя, если...»	В теч.года	Воспитатели
3.4.	Чтение художественной литературы: Б.Житков «Пожар», «В дыму»; Л.Н.Толстой «Пожар», «Пожарные собаки»; С.Я.Маршак «Кошкин дом»; К.И.Чуковский «путаница» и др.	В теч.года	Воспитатели
3.5.	Выставки детских рисунков: «Что о безопасности узнали – все в рисунках рассказали»; «Осторожно – огонь»; «Не шути с огнем».	В теч.года	Воспитатели
3.6.	Дидактическая игра «Как избежать неприятностей» (опасные ситуации на улице)	В теч.года	Воспитатели
3.7.	Игровая деятельность (сюжетные, подвижные, дидактические игры, игры – драматизации)	В теч.года	Воспитатели
3.8.	Развлечение «Юные пожарные»	апрель	Инструктор по

			физической культуре
--	--	--	------------------------

4. Работа с родителями

4.1.	Размещение информации в родительских уголках: -«Действия во время пожара», -«Экстремальная ситуация – пожар», -«Помните об опасности возникновения пожара в доме»	В теч.года	Воспитатели
4.2.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов для игр и оформлению альбомов	В теч.года	Воспитатели
4.3.	Выставка совместных рисунков на тему: «Огонь - друг , огонь – враг»; «Огонь –хороший, огонь – плохой»	В теч.года	Воспитатели
4.4.	Беседы с родителями: «профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту», «Действия при возникновении пожара», «Безопасность жизни ребенка»	В теч.года	Воспитатели
5.Контроль и руководство			
5.1.	Контроль за ходом проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Детском саду	В теч.года	Заведующий

**План работы с родителями
по правилам дорожного движения**

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Консультации, пополнение групповых папок «Профилактика детского травматизма». Информация на Сайте ДОУ	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
Октябрь	Консультация «Этих случаев можно избежать».	Заведующий
Ноябрь	Конкурс рисунков по произведениям детских писателей на «дорожную» тематику.	Воспитанники ДОУ и их родители
Декабрь	Консультации для родителей, пополнение папок в группах «Аккуратность в гололед на дороге вас спасет».	Воспитатели групп
Январь	Сотворчество родителей и детей «Уроки улицы» (рисование).	Воспитанники и их родители
Февраль	«Игры с детьми по ПДД».	Воспитатели групп
Март	Беседы, советы «Маленькие пешеходы».	Воспитатели групп
Апрель	Консультации «Осторожно: дорога!».	Воспитатели групп
Май	Общее родительское собрание «Пример взрослого заразителен», «Осторожно: дети!»).	Заведующий

План летних оздоровительных мероприятий

Цель работы:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей. Полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи работы:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности, деятельности по интересам.
3. Создать позитивное эмоциональное настроение у детей через приобщение к традициям детского сада (спортивным играм, походам в природный массив, экскурсиям, совместным мероприятиям с социумом).
4. Продолжать формировать устойчивый интерес, потребность в ЗОЖ, занятиях спортивными играми у воспитанников ДОУ и их родителей.
5. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

План подготовки Детского сада к летнему сезону.

№п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись	май	Заведующий
2	Создание и работа творческой группы по разработке плана летнему оздоровительному периоду 2023 г.	май	Зам.зав. по ВМР
3	Организационное общее родительское собрание с повесткой: - анализ деятельности ДОУ за 2022-2023 г. г.; - ЛОП 2023 года; - Круглый стол «Деятельность ОУ за 2022-2023 учебный год: результаты работы, перспективы».	май	Заведующий Зам.зав. по ВМР
4	Общее собрание работников образовательного учреждения	май	Заведующий
5	Утверждение локальных актов: - план ЛОП на 2023 г. - график организации совместной деятельности на летний период - режим дня по возрастным группам	май	Заведующий
6	Проведение практического тренировочного занятия по эвакуации в случае ЧС	май	Ответственный по ГОЧС
7	Инструктаж работников (под подпись)	май	Заведующий

8	Подготовка необходимой рабочей документации для ЛОП	май	Зам.зав. по ВМР
9	Пересмотр листов здоровья детей с учетом мед. показаний, группы здоровья.	май	воспитатели
10	Проведение комиссией по охране труда обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов.	май	Ответственный по охране труда
Административно-хозяйственная работа			
1	Проведение ремонтных работ: - ремонт МАФов на участках; - косметический ремонт в группах ДОУ	По графику	Завхоз
2	Проведение ревизии существующего инвентаря, оборудования, комплектов игрового и физкультурно- спортивного оборудования для детей	май	Завхоз
3	Подготовка цветников	май	Зам.зав. по ВМР
4	Проведение инструктажа педагогов, обслуживающего персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних оздоровительных мероприятий, праздников, игр, экскурсий	май	Заведующий
5	Экологический субботник по благоустройству территории ДОУ с привлечением родителей	май	Завхоз
6	Завоз речного песка и наполнение песком песочниц на участках	до 30 мая	Завхоз
7	Оформление прогулочных участков, цветников	до 30 мая	Заведующий, воспитатели
8	Изготовление «Тропы здоровья»	май	Воспитатели
9	Подготовка оборудования и материала для игр с водой и песком	23-30 мая	Воспитатели
10	Подготовка материала и оборудования для проведения закаливающих процедур	23-30 мая	Воспитатели
11	Уборка территории ДОУ и прилегающей территории: покос травы; стрижка кустов; обрезка сухих веток и деревьев	В течение лета	Завхоз
Методическая работа			
1	Семинар для воспитателей «Подготовка и проведение работы с детьми летом»	27мая	Зам.зав. по ВМР
2	Работа педагогов с подготовкой раздаточного и информационного материала по следующим темам: экскурсии и пешие прогулки; подвижные игры на свежем воздухе; информация для родителей	23-24 мая	Зам.зав. по ВМР
3	Подготовка тематической выставки для педагогов ДОУ «Лето 2023»	к 1 июня	Зам.зав. по ВМР
4	Оснащение методического кабинета необходимым материалом в помощь воспитателям: а) картотека подвижных, строительно-		Зам.зав. по ВМР

	конструкторских, дидактических игр дошкольников на игровых участках с кратким описанием каждой из них в) календарь летних народных праздников, развлечений г) литература о растениях и животных	до 30 мая	
6	Оснащение методического кабинета картотекой с художественным словом по летнему сезону.	до 30 мая	Зам.зав. по ВМР
7	Оснащение медиатеки методического кабинета музыкальным сопровождением к утренней гимнастике, режимным моментам.	до 29 мая	муз. руководитель
8	Подготовка комплексно- тематического планирования образовательной работы на летний период.	до 20 мая	Зам.зав. по ВМР
9	Мониторинг развития физических качеств детей и состояния здоровья воспитанников.	16-20 мая	Воспитатели, медсестра
10	Составление графика организации совместной деятельности ЛОП.	до 20 мая	Зам.зав. по ВМР
11	Составление режима дня на ЛОП в разныхвозрастных группах	до 20 мая	Зам.зав. по ВМР
12	Разработка плана летних оздоровительных мероприятий 2023 года.	до 20 мая	Зам.зав. по ВМР
Работа с родителями			
1	Проведение общего и групповых родительских собраний по анализу работы учреждения за 2022-2023 учебный год и подготовке к ЛОП 2023 года	с 20 по 30 мая	Заведующий
2	Консультация для родителей воспитанников ДОУ на медико- педагогические темы для тех, кто выезжает с детьми за город на отдых и остается в городе	20-30 мая	Зам.зав. по ВМР
3	Информационно-справочный раздел для родителей,как в методическом кабинете, так и папки- передвижки в группах, выносные стенды на улице	20-30 мая	Зам.зав. по ВМР
4	Ознакомление родителей с Планом ЛОП	23 мая	Воспитатели
5	Ознакомление родителей с результатами мониторинга развития детей по образовательным областям.	23-27 мая	Воспитатели
6	Размещение информации о ЛОП на сайте ДОУ.	28 мая	Зам.зав. по ВМР
7	Анкетирование родителей «Удовлетворенность деятельностью детского сада».	май	Зам.зав. по ВМР

